コミデジ・料金システム
使用説明書

製作　コムトロニック
著作　コミックデジタル
2013．10．10

目　　　次

１　一通りの使い方　・・・・・・・・・・・　２ページ

２　データのセーブとロード　・・・・・・・　９ページ

３　同人誌を申込む場合　・・・・・・・　１１ページ

４　データベースに登録済の
　　タイトルを入力する方法　・・・・・　１３ページ

５　割引券番号を入力する方法　・・・・　１６ページ

６　解体した書籍の譲り方　・・・・・・　１８ページ

この取扱説明書内の図は、WindowsXPの画面を使って
説明しています。
またファイルの拡張子は表示状態になっていますので、
お客様の環境によっては、「．EXE」や「．TXT」等の文字が
ファイル名の後ろに表示されない場合があります。
説明図のバージョン表記が旧バージョンになっていますが、
操作画面に違いはありません。

お試し版の場合でも、申込める冊数制限や割引関連が異なるだけで、
操作方法はほとんど同じです。

1　一通りの使い方

料金システム．EXEのアイコンをクリックすると下図の画面が表示されます。
この画面が料金システムの操作の中心となる画面です。

コミック「宇宙戦艦ナガト」を申込む場合を例にして一通りの使い方の説明をします。

なお表示されている価格の意味やオプションの内容とその料金等については、詳細に当店ホームページにて説明があるので一読してからご使用下さい。

（1）　右図のように「コミックの申込資料作成」ボタンを押して下さい。

（2）下図のコミック申込資料作成画面になりますが、他の同人誌や写真集を
申込む場合もタイトルバーの表示以外は全く同じ画面になりますから
注意して下さい。

コミック　申込資料作成画面（一度に申込みできるのは 20冊まで）

ユーザーデータからタイトル名取得

総合画面に戻る

小合計　0円

全タイトル消去

タイトルを追加

（3）新しく申込む場合は「タイトルを追加」の所をクリックします。
既に同じ種類の申込書籍資料が登録されていると、
「タイトルを追加」の上にそれらのリストが表示される事になります。

（4）下図のようにタイトル別の申込資料作成画面になります。

（5） 上図の通り、「タイトル」を入力して作業内容を決めて下さい。

必要に応じてオプション料金の明細を選ぶと直ちに再計算され、結果は合計金額に反映されます。

コミック タイトル別 申込資料作成画面

タイトル 宇宙戦艦ナガト

コンビニ等で売られている、カバー表紙が無く、直接ISBNバーコードが裏表紙に印刷されているコミックについては取り扱っておりません。

作業内容の指定

- ○ 解体のみ
- ○ 解体と取り込み
- ◉ 解体･取り込み･再製本

解体料 300　取り込み料 900　再製本料 450

基本金額 1,650　合計金額 2,010

オプション料金の明細

- 0 ☐ 目次の作品別に編集 （通常は1冊単位になります）
- -90 ☑ 見開きページ化しない （取り込み料の1割引き）
- 0 ☐ トリミングする （取り込み料分加算されます）
- ☑ モアレ除去しない （dpiの設定加算額が小さくなります）
- +450 280 dpi （A4なら約3273×2307ピクセル）　156dpi

終 了

注意
タイトルの欄を未記入状態にしてから「終了」ボタンを押すと、その書籍に関するデータは全て消えてしまいます。

（6）「終了」ボタンを押す事で、タイトル別の申込資料作成画面から下図の画面に戻ります。
この時入力した内容はタイトル別の合計金額と共にタイトルがリスト状に並びます。
なお修正したい場合は、リスト上のタイトル名をクリックして下さい。

コミック　申込資料作成画面（一度に申込みできるのは 20冊まで）

ユーザーデータからタイトル名取得

総合画面に戻る

小合計　2,010円

全タイトル消去

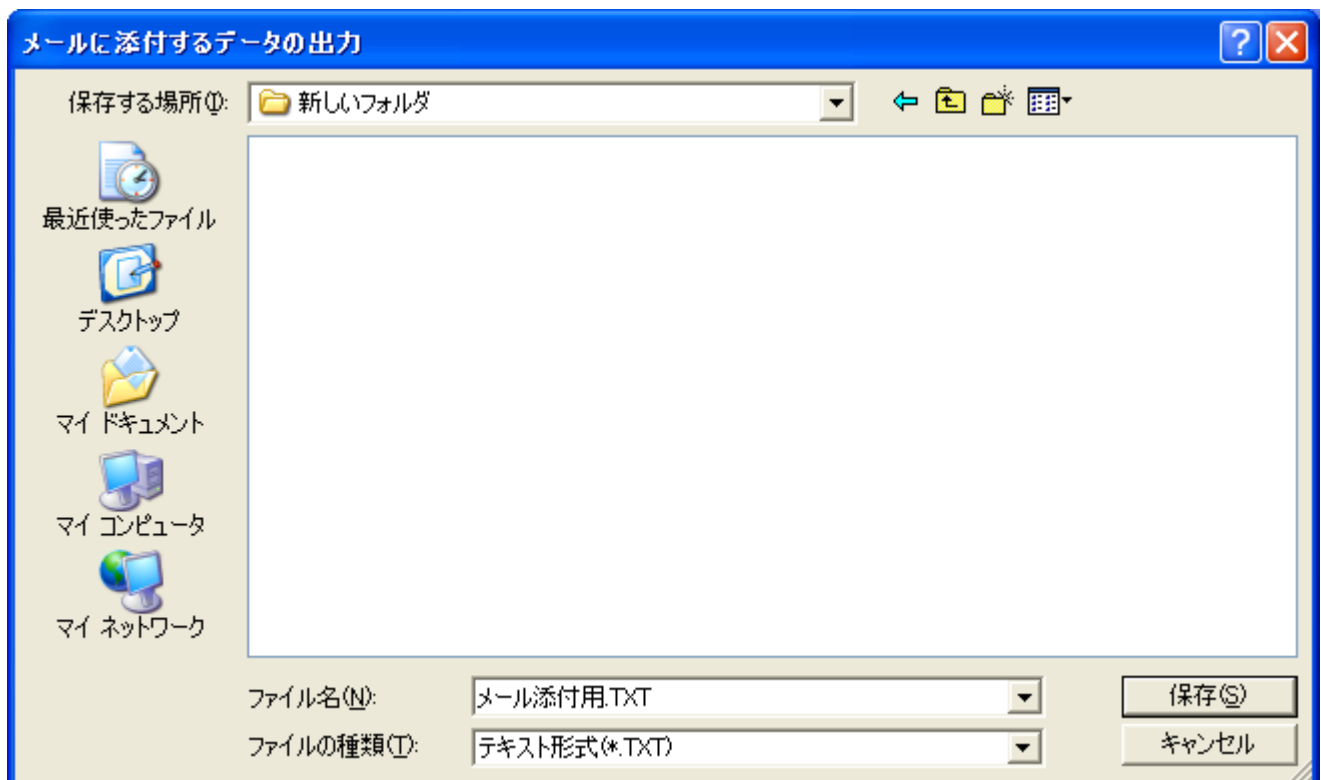
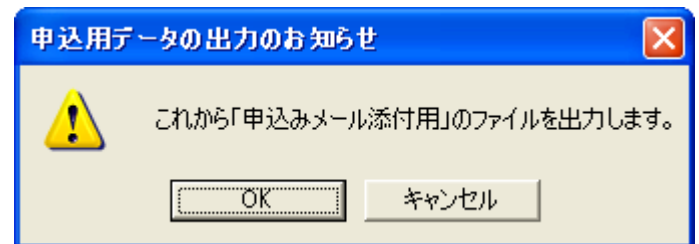
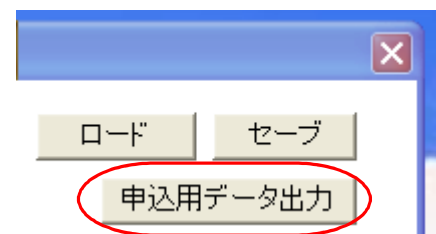
1　¥2010　　宇宙戦艦ナガト
タイトルを追加

（7）「総合画面に戻る」ボタンを押すと、下図の料金システム総合画面に戻り、
たった今作成した資料が書籍の種別毎に「作業代小計」に集計され、
各種の金額に反映されます。

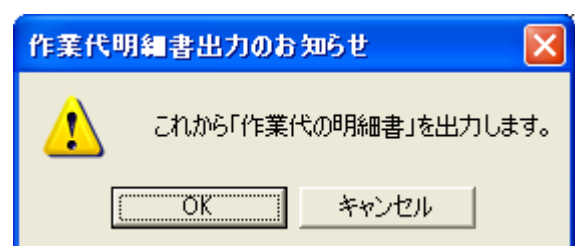
（8）全ての書籍の申込データを入力し終えたら、総合画面の右上にある「申込用データ出力」のボタンを押して、申込メールに添付する為のファイルを作成します。

なお作成資料の中に金額が0円のものが1つでも含まれていた場合は押しても無反応です。各種別ごとの資料作成画面から総合画面に戻る時に警告が出るので確認して下さい。

「申込用データ出力」のボタンを押すとお知らせメッセージが出るので、ここで出力をキャンセルする事もできます。

「OK」ボタンを押すと下図のようなファイル名入力画面がでます。

「保存」ボタンを押せばファイルに申込データが出力されます。
「キャンセル」を押せばファイル化せずに次の（9）番目の処理に移ります。

（9）メール添付用の申込データファイルの出力処理の後で、「作業代の明細書」と「見積書」が出力されますから、申込内容に間違いが無いか、確認できます。

なおここで「キャンセル」ボタンを押すとどちらも出力されません。

下図の場合はコミックだけですが、明細の出力をした場合は、1つの画面上に全ての申込書籍の作業明細が種別毎に分かれて表示されます。
この明細書では、各種オプション設定内容がその作業にかかるプラス・マイナスの料金の形で明示されています。
ここで￥0となっているオプションは、設定していない事を示しています。

「ファイルに出力」ボタンを押せば　明細書．TXT　というファイルにする事ができます。

料金明細

ファイルに出力　終了

コミックの申込明細

書籍名	作業内容	基本金額	作品別編集	単ページ化	トリミング	モアレ除去の有無
宇宙戦艦ナガト	解体・取り込み・再製本	¥1650	¥0	-¥90	¥0	モアレ除去無し

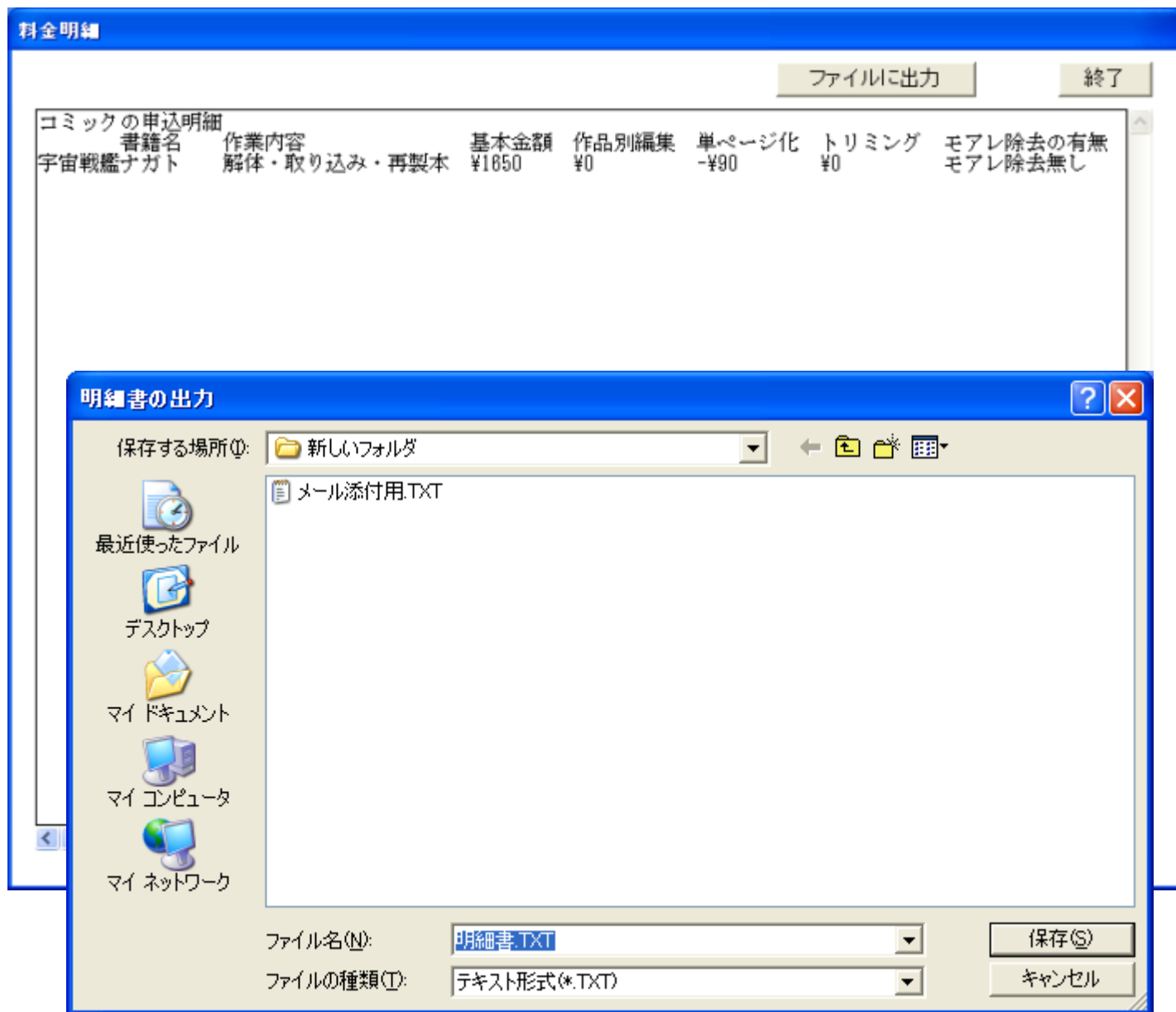
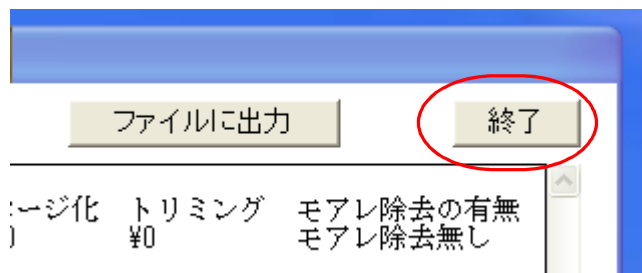
明細書の出力

保存する場所(I): 新しいフォルダ

メール添付用.TXT

最近使ったファイル
デスクトップ
マイ ドキュメント
マイ コンピュータ
マイ ネットワーク

ファイル名(N): 明細書.TXT
ファイルの種類(T): テキスト形式(*.TXT)

保存(S)
キャンセル

画面右上にある「終了」ボタンを押す事で、
続いて「見積書」画面に移ります。

見積書の画面は、料金明細の一部ですから、総合画面の内容に比べて細かく
各部の計算方法が掲載されています。

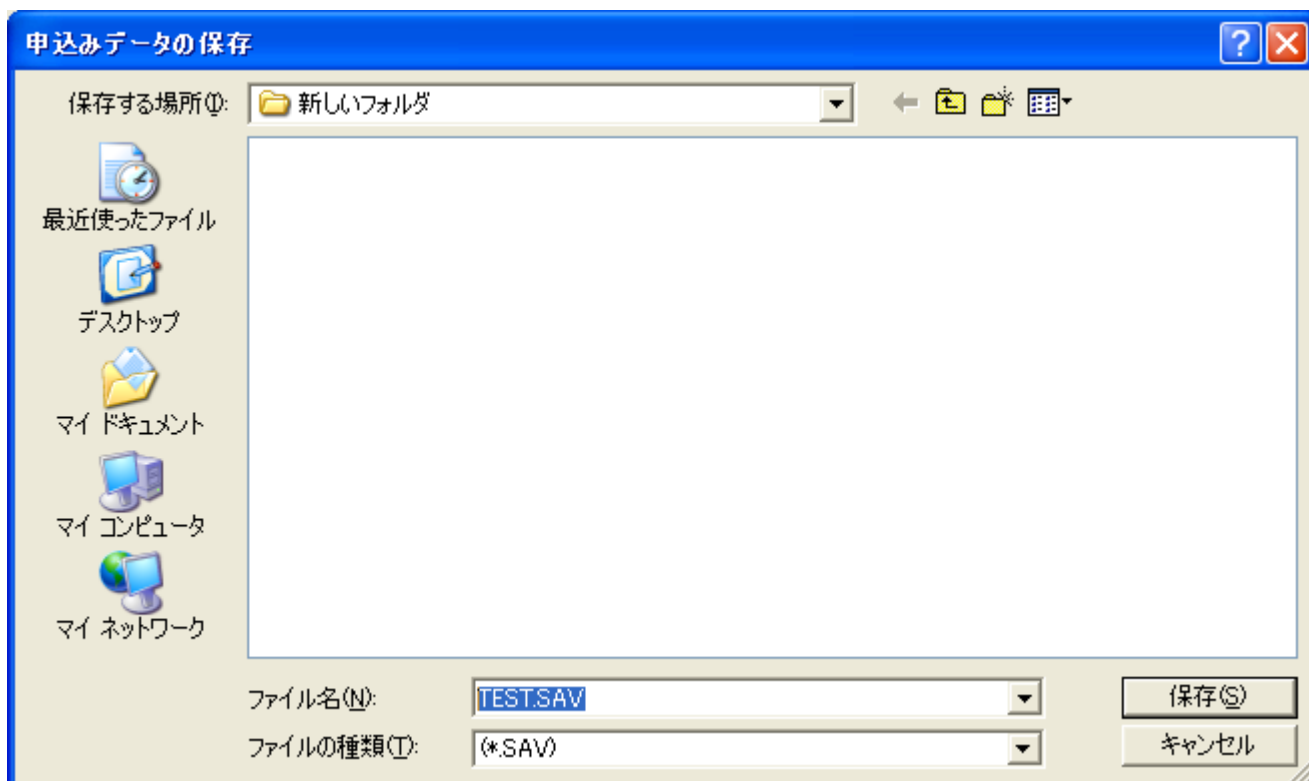
「ファイルに出力」ボタンを押せば　見積書．TXT　というファイルにする事ができます。

２　データのセーブとロード

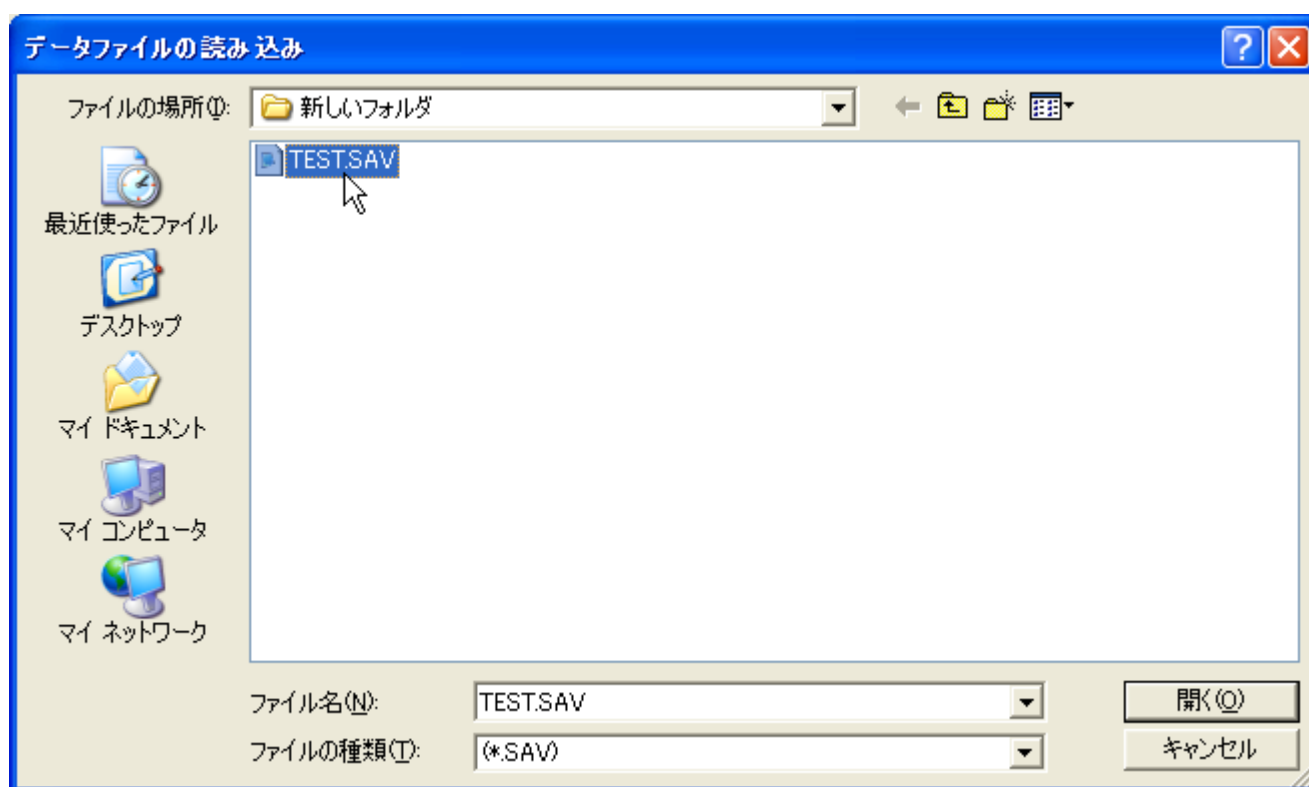
申込書籍が多い場合、途中で資料作成を中断しなければならない場合があります。
また、申込んだ後で、申込内容を確認する事があるかもしれません。
そのような場合に備えて、入力されているデータそのものをセーブし、後からロードする機能があります。

セーブ方法

料金システム総合画面の右上にある「セーブ」ボタンを押します。

すると下図のようなファイル名の入力画面が出ます。
適当なファイル名を入力してから、「保存」ボタンを押します。

ロード方法

料金システム総合画面の右上にある「ロード」ボタンを押します。

「ロード」ボタンを押すと、下図のようなファイル名の選択画面が出ます。
該当するファイル名を選んでから、「開く」ボタンを押します。

データ入力の途中でロードしてしまうと、入力中のデータは消えて、
ロードされたデータに置き換わりますので注意して下さい。

3　同人誌を申込む場合

同人誌を申込む時の資料の作成は、若干他の種別と異なる点がありますので、
その点についてのみ説明します。

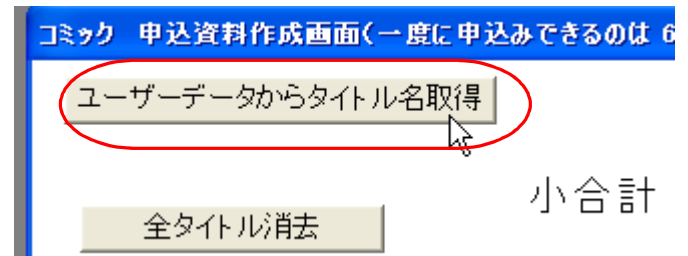
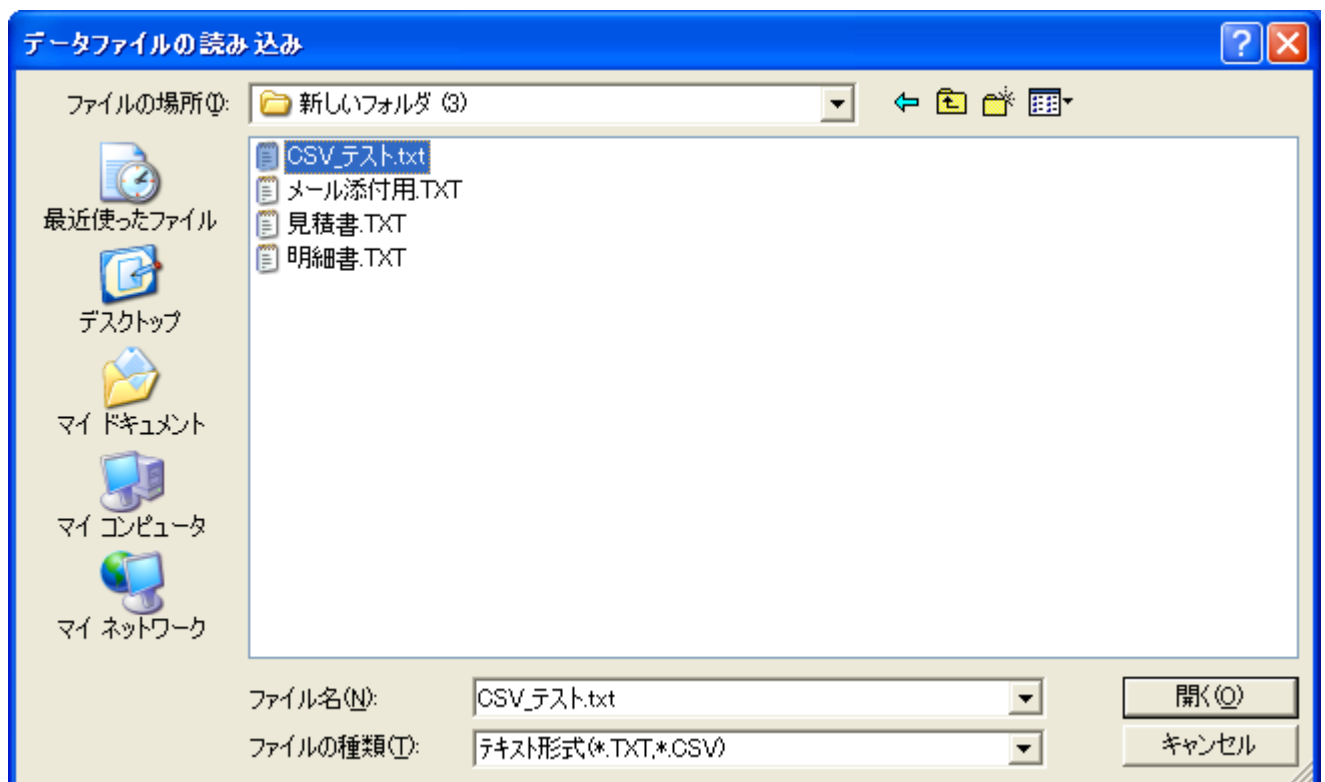
（1）同人誌には、中綴じ版と無線綴じ版の二種類がありますが、同人誌の申込資料作成画面で「タイトルを追加」をクリックすると、下図の中綴じ版のタイトル別申込資料作成画面が出ます。

中綴じ版の場合は、作業内容の指定で「解体のみ」を選択できません。
また他の書籍と違って、取込み時は2ページ分が一度にとりこまれるようにするために大型のスキャナーが使われます。よって取込み時のdpiの指定範囲と追加料金体系が異なります。

（2）無線綴じ版を選択する時は、本の種別欄から「無線綴じ」に
チェックを入れる事で画面が切り替わります。

4　データベースに登録済のタイトルを入力する方法

お持ちの書籍に関して、タイトルや作者名等をデータベース化されている方も
多いと思いますが、そんな中から何冊かを申込む場合、一々タイトルを
複写するのは面倒な事です。
そこで、申込まれる書籍のデータをデータベースから抽出して、テキスト形式の
CSVファイルで出力した物からタイトルのみを料金システムに取り込む方法を
説明します。

（1）申込資料作成画面の左上にある
「ユーザーデータからタイトル名取得」
ボタンを押します。

（2）下図のようにCSVファイルの選択画面になりますから、データベースから
出力したファイルを選択して下さい。

注意
料金システムで読み込めるCSVファイルは、「，」区切り（カンマ区切り）の
テキスト形式に限定されます。

読み込まれたデータは右図のように元データの項目の欄に項目が並びます。

もしCSVファイルの1行目が項目名になっていなかった時は、最初のデータが並ぶ事になります。

この場合「データ転送実行」ボタンを押す前に、「最初のデータは項目名」のチェックを外して下さい。

（2）元データの項目から、タイトルとして登録する項目を選び、「→」ボタンを押して、右側の「抽出タイトル部」の欄に項目を移して行きます。

なおタイトルにできるのは2項目までで、後から選ばれた項目に該当するデータは、[]で括られてリスト表示されます。

（3）タイトルにする項目を選んだら、「データ転送実行」ボタンを押します。

「データ転送実行」ボタンを押すと、下図のように申込資料作成画面のリストにはデータベースから抽出したタイトルが並びます。

この時、既にタイトルが登録されていると、その次の行から並ぶ事になります。

書籍の種別毎に、一度に申込める冊数が決まっているので、CSVファイルから読み込まれる書籍タイトルは最初から順にその冊数に到達するまでという事になります。

注意
下図のタイトルには、現在は取り扱っていない種別の「コンビニ版コミック」と「雑誌」が表示されています。

実際にデータベースから抽出する場合は、必ずコミック、同人誌、写真集といった種別毎にタイトルを抽出してCSVファイルにして下さい。
料金システムは自動でそれらを振り分けません。

5　割引券番号を入力する方法

有効期限内の割引券をお持ちの場合は、料金システムにその番号を登録する事で、作業代から券面額の割引が自動的に行われます。

（1）割引券番号の登録方法

①　料金システム総合画面を表示させます。

②　割引番号欄に割引券番号を入力します。

③　「割引券番号登録」ボタンを押します。

割引券番号の入力欄の表示は消えてしまいますが、直ちに割引券の合計額に入力した券の割引額が反映されます。

（2） 登録されている割引券番号の確認方法

割引券番号の入力欄の横にある下向き矢印ボタンを押して、割引券番号をリストアップします。

（3）入力した割引券番号の訂正又は削除

入力した割引券番号の訂正や削除は同じ操作で行います。
ここでは削除を例にして説明します。

① 割引券番号の入力欄の横にある下向き矢印ボタンを押して、割引券番号をリストアップします。

② リストから削除する割引券番号を選びます。

③ 選ばれた割引券番号は、入力欄に入ります。

④ 削除する場合は全部消して、また修正する場合は該当部分を修正してから、「割引券番号登録」ボタンを押します。

６　解体した書籍の譲り方

作業内容の指定で「解体と取り込み」をお選びになった書籍について、解体後の書籍を当店に譲っていただける場合は、下記の方法でご指定いただけます。

まず書籍毎に登録するところまでは、同じ操作になりますが、作業内容の指定で「解体と取込み」を選択していただくと、最下層部分に下図のように「取込み作業後は贈与します」というチェック欄が出ますので、贈与していただける場合は、チェックして下さい。

その他の必要事項を記入して「終了」ボタンを押しますと、下図のようにリストに登録されます。
そして贈与していただいた書籍については「贈与」と表示されます。

コミック　申込資料作成画面（一度に申込みできるのは 20冊まで）

ユーザーデータからタイトル名取得　　総合画面に戻る

全タイトル消去　　小合計　1,560円

1　¥1560　贈与　宇宙戦艦ナガト
タイトルを追加

そして総合画面に戻った時、全ての申込み書籍の冊数の7割り以上を贈与していただいた場合は、返送料の欄が通常は500円または「着払の為、0円」となるところが「当店負担、0円」となります。
これはお試しコースを選ばれた場合でも同じです。